

Số:113/TB-UBND

Quảng Nghiệp, ngày 07 tháng 9 năm 2022

THÔNG BÁO

Ý kiến kết luận của đồng chí Vũ Chí Mạnh, Bí thư đảng ủy Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp UBND xã ngày 07/9/2022

Ngày 07/9/2022 UBND xã tổ chức họp thường kỳ tháng 9, đồng chí Vũ Chí Mạnh, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã chủ trì hội nghị. Tham dự cuộc họp các đồng chí BTV, TT HĐND, TT MTTQ, cán bộ, công chức, người lao động.

Tại cuộc họp, đồng chí Vũ Chí Mạnh đánh giá tình hình nhiệm vụ tháng 8 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 9 năm 2022. Qua ý kiến thảo luận và thống nhất của các đại biểu dự họp, đồng chí Chủ tịch UBND xã đã kết luận và chỉ đạo như sau:

1. Nông Nghiệp

Tích cực chỉ đạo diệt chuột, điều tiết nước, dự tính, dự báo, hướng dẫn phòng trừ sâu bệnh cho lúa, gia cầm và diện tích nuôi cá. Triển khai kế hoạch trồng cây vụ đông, chuẩn bị cung cấp các loại giống cây trồng vụ đông. Tăng cường thực hiện nghiêm công tác phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn, kiểm tra, đôn đốc các thôn khơi thông dòng chảy. Xây dựng kế hoạch làm thủy lợi vụ đông năm 2022. Triển khai tiêm phòng cho đàn gia súc, gia cầm vụ thu.

2. An ninh

Đảm bảo tốt tình hình ANCT và TTATXH, ổn định tình hình nhân dân. Tăng cường tuần tra, nắm bắt, phát hiện và xử lý, ngăn chặn kịp thời các hành vi vi phạm. Thực hiện tốt công tác quản lý cư trú. Triển khai thực hiện Quy chế phối hợp giữa Công an với các trường trong công tác đảm bảo ANTT năm học 2022-2023. Phối hợp Đội Cảnh sát PCCC, Công an huyện Tứ Kỳ tham mưu cho UBND xã tổ chức ra mắt mô hình Tổ liên gia thực hiện PCCC. Phối hợp thôn Mạc trong việc triển khai lắp đặt Camera an ninh. Tiếp tục rà soát, bổ sung thông tin làm sạch DLDC; phối hợp Trạm Y tế làm sạch dữ liệu tiêm chủng.

3. Quân Sự.

Tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ về công tác quốc phòng quân sự địa phương, chính sách hậu phương quân đội. Thực hiện tốt việc di chuyển nghĩa vụ quân sự, đăng ký vắng mặt cho nam thanh niên thi đỗ vào các trường Đại học, Cao đẳng, THCN, năm 2022 và công tác rà soát quản lý nguồn SSNN năm 2023. Đảm bảo đủ số lượng biên chế và chất lượng đại đội cơ động phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn. Bảo quản và quản lý an toàn vũ khí, trang bị. Phối hợp cùng lực lượng công an xã trong việc đảm bảo ANCT -TTATXH.

4. Văn hóa -Thông tin, y tế.

Lãnh đạo trạm y tế tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh và điều trị Covid- 19. Tăng cường kiểm tra, tuyên truyền chống dịch sốt xuất huyết, tổ chức xử lý ổ dịch trên địa bàn thôn Mạc. Tiếp tục thực hiện tốt việc tiêm vắc xin Covid-19 cho các nhóm đối tượng theo đúng chỉ định, rà soát lập danh sách theo dõi các đối tượng trong chỉ định thực hiện tiêm phòng Covid-19, tuyên truyền và triển khai các giải pháp để nhân dân chấp hành nghiêm việc tiêm bổ sung. Tiếp tục thực hiện tốt các nhiệm vụ về công tác dân số và phát triển, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân

Chỉ đạo các trường tổ chức khai giảng năm học mới vào ngày 5/9 và tổ chức thực hiện nhiệm các vụ năm học 2022 - 2023. Xây dựng phương án huy động tài trợ và xã hội hóa cơ sở vật chất phục vụ việc dạy và học theo đúng quy định. Triển khai trực tiếp kế hoạch tài trợ và xã hội hóa tới phụ huynh học sinh. Phối hợp với trạm y tế rà soát, đôn đốc học sinh chấp hành việc tiêm phòng vắc xin Covid-19.

Thường xuyên kiểm tra hệ thống đài truyền thanh, phát hiện và sửa chữa khắc phục kịp thời các sự cố, thực hiện nghiêm thời gian, nội dung tiếp âm đài tỉnh, huyện và phát thanh chương trình của xã. Thực hiện tốt việc trang trí, khánh tiết và tuyên truyền phục vụ các nhiệm vụ chính trị của địa phương.

Tăng cường kiểm tra hoạt động của cổng thông tin điện tử xã đảm bảo về nội dung và chất lượng tin bài và các yêu cầu về CCHC trên TTĐT, chất lượng tin bài, đề xuất khắc phục kịp thời các vấn đề nảy sinh. Hoàn thiện các nội dung phục vụ Đoàn kiểm tra cải cách hành chính và hoạt động công vụ trong lĩnh vực văn hóa thông tin.

5. Lao động TB&XH

Thực hiện tốt việc trực tiếp công dân tại bộ phận một cửa, giải quyết kịp thời các đề xuất, đề nghị của nhân dân về lĩnh vực văn hóa- xã hội. Thực hiện đầy đủ và kịp thời các chế độ chính sách đối với người có công, đối tượng bảo trợ xã hội. Triển khai các biện pháp để thực hiện chỉ tiêu tham gia BHYT, Bảo hiểm xã hội tự nguyện của nhân dân. Thực hiện số hóa hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính với 100% hồ sơ. Chuẩn bị đầy đủ tài liệu phục vụ đoàn kiểm tra của UBND huyện về Cải cách TTHC trong lĩnh vực VHXX.

6. Địa chính- Xây dựng

Tăng cường xuống thôn xóm nắm tình sử dụng đất của nhân dân và chấp hành pháp luật về đất đai, môi trường, hành lang đê, giao thông thủy lợi, phát hiện ngăn chặn, xử lý kịp thời các vi phạm, không để phát sinh vi phạm mới. Kiểm tra, hướng dẫn các thôn thực hiện công tác thu gom, chôn lấp rác, bảo vệ cây xanh bãi rác. Xây dựng phương án và chuẩn bị các điều kiện xử lý sự cố các điểm sạt, xung

yếu trên đê Bắc Hưng Hải. Tiếp tục đề nghị Công ty Bắc Hưng Hải và UBND huyện sớm xử lý các điểm xung yếu đê Bắc Hưng Hải và cống Đầm Cỏ. Đôn đốc các đơn vị thi công các dự án đảm bảo tiến độ, chất lượng và đơn vị tư vấn quy hoạch khu dân cư thôn Mạc giai đoạn 3 đẩy nhanh tiến độ. Chuẩn bị các điều kiện phục vụ kế hoạch giám sát của HĐND huyện về công tác phân loại, xử lý rác và hồ sơ phục vụ công tác kiểm tra thực hiện Cải cách TTHC của UBND huyện trong lĩnh vực Địa chính- Xây dựng. Khởi công xây dựng khu trung tâm thương mại xã (chợ Mạc).

7. Tài chính, kế toán

Triển khai các biện pháp để thực hiện tốt kế hoạch thu, chi ngân sách tháng 9, tập trung đôn đốc thu dứt điểm các hộ có hợp đồng sử dụng điện tích công điền chấp hành nghĩa vụ tài chính. Tổng hợp, báo cáo kết quả thu quỹ phòng chống thiên tai và sản lượng công điền tại các bàn thu. Hoàn tất hồ sơ thực hiện quyết toán chi đối với kỳ họp HĐND, hoạt động hè, Đại hội các chi bộ và chi trả kinh phí cho các hoạt động thường xuyên đã được phê duyệt. Hoàn thiện các tài liệu thực hiện CCHC và CCTTHC trong lĩnh vực tài chính phục vụ đoàn kiểm tra của UBND huyện. Chuyển tiền hỗ trợ trường Mầm non, Tiểu học tổ chức tết Trung thu và trường THCS tổ chức khai giảng năm học 2022-2023.

8. Tư pháp - Hộ tịch.

Thực hiện tốt việc trực tiếp công dân tại bộ phận “Một cửa” và các nhiệm vụ về công tác Tư pháp - Hộ tịch, chứng thực, cải cách thủ tục hành chính, chứng thực điện tử. Hướng dẫn nhân dân thực hiện dịch vụ công mức độ 3- 4. Thực hiện chứng thực điện tử và số hóa hồ sơ kết quả giải quyết thủ tục hành chính. Tiếp nhận, đề nghị cấp thẻ BHYT trẻ em, lập danh sách chuyển đến, chuyển đi, tăng, giảm thẻ bảo hiểm y tế theo quy định. Phối hợp giải quyết các đơn thư của công dân. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc ban hành các văn bản quy phạm pháp luật của xã và hồ sơ xử lý các vi phạm, bãi bỏ và bổ sung kịp thời. Thường xuyên quan tâm, hướng dẫn các tổ hòa giải hoạt động. Hoàn thiện các nội dung phục vụ Đoàn kiểm tra cải cách hành chính và hoạt động công vụ trong lĩnh vực Tư pháp-Hộ tịch.

9. Văn Phòng -Thống Kê.

Tích cực kiểm soát và điều hành hoạt động của bộ phận “Một cửa”. Đôn đốc cán bộ, công chức thực hiện nghiêm nhiệm vụ đã được phân công cụ thể cho từng công chức, từng lĩnh vực trong các kết luận hội nghị hàng tuần, tháng. Tiếp tục thực hiện nghiêm các nội dung, nhiệm vụ về cải cách TTHC, CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng hoạt động cổng thông tin điện tử và tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4. Thực hiện số hóa hồ sơ kết quả giải quyết thủ tục hành chính. Báo cáo kết quả công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng,

chống tham nhũng 9 tháng đầu năm 2022. Xây dựng báo cáo theo đề cương và tổng hợp các văn bản kiểm chứng phục vụ đoàn kiểm tra của UBND huyện về việc thực hiện CCHC và CCTTHC. Xây dựng báo cáo về tình hình phát triển kinh tế xã hội 8 tháng đầu năm 2022, hoàn thành trước ngày **10/9/2022**.

10. Văn phòng Đảng ủy- Nội vụ.

Thường xuyên đôn đốc việc chấp hành các quy định trong thời gian làm việc của cán bộ, công chức. Thực hiện tốt các nhiệm vụ về công tác CCHC và cải cách TTHC trong lĩnh vực nội vụ. Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ kiểm tra CCHC và hoạt động công vụ năm 2022. Thường xuyên kiểm tra hướng dẫn hoạt động tôn giáo trên địa bàn. Đôn đốc cán bộ, công chức chấp hành chế độ học tập, bồi dưỡng theo yêu cầu chuẩn hóa. Xây dựng đề tài và đăng ký với Hội đồng Khoa học và Công nghệ của huyện về sáng kiến kinh nghiệm năm 2022 (trước ngày **15/9/2022**).

UBND xã Quảng Nghiệp Thông báo để cán bộ, công chức, người lao động và các cơ quan chức năng, căn cứ nhiệm vụ được giao, có trách nhiệm triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND;
- Cán bộ, công chức;
- Các ban, ngành liên quan;
- Lưu: Vp.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Đình Thắng